

Demande de logo

> **Votre CONTACT** (OBLIGATOIRE - personne qui vous a transmis ce document) :

> LE DEMANDEUR

◆ **Tout document comportant le logo du Département doit obligatoirement avoir la validation de la direction de la communication (voir plus bas)**

Direction/Société/Institution :

Nom :

Téléphone :

Adresse (si hors conseil général) :

.....

Date de la demande :

Adresse email :

> **Précisions à fournir obligatoirement :**
(il ne sera pas répondu aux demandes non renseignées)

1. A quelle occasion le logo du Département sera utilisé (nom opération, quel lieu...)?
2. Sur quels supports ?
3. S'agit-il d'un partenariat, convention, marché ou autre opération financée par le Département (préciser) ?

> **Si vous souhaitez qu'on vous l'envoie par email, à l'adresse* :**

*Pour plus de clarté, écrivez en MAJUSCULE

> **Si vous le connaissez, indiquez le format voulu (EPS, JPEG, TIFF...)** :

> **Quelle est la couleur du fond du document sur lequel se trouvera le logo ?**

1. **ENGAGEMENT FINANCIER** : l'envoi du logo ne constitue en aucun cas un engagement financier du conseil général de l'Eure : si le logo est utilisé dans le cadre d'un partenariat ou de toute autre opération payante, nous vous invitons à vous assurer du suivi de votre dossier (attribution de subvention, devis signé ou bon de commande) auprès de la direction concernée.
2. **JUSTIFICATIF** : Merci d'adresser un exemplaire de chacun des documents imprimés à :
DIRECTION DE LA COMMUNICATION, DÉPARTEMENT DE L'EURE
BD GEORGES CHAUVIN – 27021 EVREUX CEDEX

Cadre réservé à la direction de la communication

Logo attribué :

Demande enregistrée par

Visa XXXXXXX